

ZATWIERDZAM:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości poniżej 209 000 euro**

**na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na
wykonanie termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej
modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum
Doskonalenia Nauczycieli w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła**

W dalszej części niniejszego dokumentu określenie „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia”
zastąpione jest skrótem SIWZ

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1. Województwo Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34
61 -714 Poznań
NIP: 778-13- 46-888**

w imieniu którego działa

**Centrum Doskonalenia Nauczycieli
ul. Bydgoska 21
64-920 Piła**

Internet: www.cdn.pila.pl

- 2. Adres do korespondencji:**

**Centrum Doskonalenia Nauczycieli
ul. Bydgoska 21
64-920 Piła
telefon: 67 351 17 50
fax :67 3527016
e-mail : s.bogucki@cdn.pila.pl**

- 3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w pkt. I.2.**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej 209 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwaną w dalszej części SIWZ *ustawą* oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

- 1. Przedmiotem zamówienia jest** opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła

2. Szczegółowy opis warunków realizacji przedmiotu zamówienia zawarty jest we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ.

3. Składanie ofert częściowych i wariantowych

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego opisanego w niniejszej SIWZ.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7. PODSTAWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

Zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: w dniu podpisania umowy.
2. Termin złożenia kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 2 wzoru umowy: maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Termin realizacji zamówienia obejmującego usługi wymienione w § 1 ust. 3 wzoru umowy: do 31.12.2017 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia; tj. wykażą się zrealizowaniem, co najmniej 2 usług projektowania w zakresie przebudowy lub remontu budynku o kubaturze co najmniej 5 000m³ na kwotę nie mniejszą niż 30 000 zł brutto każda
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. wykonawca wykaże osoby które będą wykonywać przedmiot zamówienia, w tym co najmniej:
 - 1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
 - 1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych,
 - 1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).

Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno zawierać następujące informacje dotyczące:

 - podmiotu (Wykonawcy), który będzie uprawniony do dysponowania zasobami,
 - zasobów jakie konkretnie zostaną udostępnione Wykonawcy,
 - czasu/okresu na jaki zostaną udostępnione dane zasoby,
 - sposobu, w jaki nastąpi udostępnienie zasobów.
3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ na podstawie kryterium spełnia/nie spełnia.
5. Nie spełnienie ww. warunków będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania, zgodnie z art. 24 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wymagane oświadczenia i dokumenty:

W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawarte w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres

przewiedzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie ((na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale V. pkt 1 ppkt. 2 SIWZ) – **minimum 2 usługi wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ.**

Uwaga:

Zamawiający wyjaśnia, iż poprzez przedstawienie w „Wykazie” wykonanych głównych usług, rozumie usługi projektowania:

zakresie przebudowy lub remontu budynku o kubaturze co najmniej 5 000 m³ na kwotę nie mniejszą niż 30 000 zł brutto każda

Określenie podmiotów usług następuje przez podanie ich nazw i adresów w sposób umożliwiający ich identyfikację.

Zamawiający wyjaśnia, iż dokonując oceny wykonanych usług podanych w wykazie uzna wyłącznie te, które będą zawierały dowody, że usługi te zostały wykonane należycie.

Dowodami tymi są:

a) poświadczenie,

b) oświadczenie Wykonawcy- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a) i b).

W przypadkach, gdy dokumenty o których mowa powyżej zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**

1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;

1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych,

1 osobę posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych

Uwaga:

Dopuszcza się posiadanie przez jedną osobę większej liczby uprawnień, o których mowa powyżej.

Jeżeli dana osoba posiada więcej uprawnień z wyżej wymienionych w wykazie osób należy powtórzyć to samo nazwisko przy danym rodzaju uprawnień, które ta osoba posiada.

Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2013 r., poz. 1409 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278).

Dopuszcza się ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r., nr 63 poz. 394 ze zm.).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 4) Oświadczenie według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SIWZ** o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 ustawy,
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 6) Oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- **pkt 1. ppkt 5), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Dokumenty nie mogą być wystawione wcześniej niż wskazano wyżej.

2. Oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI pkt 1 składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
- 2) w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika: pełnomocnictwo obejmujące uprawnienia do składania oświadczeń wynikających z toku niniejszego postępowania.

UWAGA:

Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie.

- 3) przypadku, gdy Wykonawcą jest spółka cywilna w celu ustalenia sposobu reprezentacji należy złożyć np. pełnomocnictwo, umowę spółki cywilnej, uchwałę wspólników itp.

3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy (art. 23 i 141 ustawy).

W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- formularz ofertowy – podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- pełnomocnictwo osoby ustanowionej do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dokładnie określające zakres umocowania, zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy.
- dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI. pkt 1. ppkt 4) – 6) złożone przez każdy podmiot oddzielnie,

- pozostałe dokumenty złożone co najmniej przez jeden z podmiotów wchodzących w skład podmiotów występujących wspólnie.

Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.

5. Podwykonawcy

Wykonawca zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy, może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

6. Wymagania dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem przez Wykonawcę.
- 2) Dokumenty muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez pełnomocnika, zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
- 3) Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty powinny być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 5) Wykonawca może złożyć inne dokumenty, niż wymagane przez Zamawiającego, nie stanowiące części oferty, np. materiały reklamowe, informacyjne itp. Dokumenty takie muszą stanowić odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
- 6) Informacje składane w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późniejszymi zmianami), co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być oznaczone klauzulą: *„Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”*.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

UWAGA: Na etapie zawierania umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu:

- w przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie – umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem, Zamawiający żąda niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej.

W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną Zamawiający wymaga przesłania podpisanych dokumentów przez osobę uprawnioną w postaci skanu (plik zapisany w formacie pdf).

Dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa składane na wezwanie Zamawiającego zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy Pzp należy składać wyłącznie w formie pisemnej.

2. Wyjaśnienia SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

3. Zmiana SIWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.
- 2) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 4) W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 5) Jeżeli zmiana, o której mowa w ppkt 4) jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu zamówienia wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 6) Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

4. Uzupełnienie dokumentów i wyjaśnienia dotyczące treści oświadczeń, dokumentów

- 1) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. (art. 26 ust. 3 ustawy).
- 2) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1. ustawy – (art. 26 ust. 4 ustawy).

5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

Stanisław Bogucki
Centrum Doskonalenia Nauczycieli
ul. Bydgoska 21
64-920 Piła
e-mail: s.bogucki@cdn.pila.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania (art. 23 i art.141 ustawy).
2. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym, trwałym środkiem pisarskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca w ramach oferty może wypełnić Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik Nr 1 do SIWZ** lub sporządzić własny, z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorach.
5. Formularz ofertowy powinien stanowić pierwszą stronę oferty.
6. Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane oświadczenia, dokumenty, w tym załączniki, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymogami ustawowymi. Jeżeli formularz ofertowy lub dokumenty będą podpisywane przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę. Brak podpisu skutkować będzie odrzuceniem oferty.
8. Karty oferty powinny być spięte w sposób gwarantujący jej trwałość. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron.
9. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty do miejsca określonego w rozdziale XI pkt. 1 SIWZ.

Zmianę oferty bądź jej wycofanie należy oznaczyć adnotacją:

„ZMIANA/WYCOFANIE (odpowiednio) OFERTY opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile” z dopiskiem: "nie otwierać przed 12.02.2016 r. godz. 10:00"

UWAGA: Zamawiający zaznacza, iż oferty, które podlegały zmianie bądź wycofane nie będą zwracane.

11. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
12. W toku badania i oceny ofert, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu. Opakowanie należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający jego otwarcie bez naruszenia zabezpieczenia. Opakowanie oferty powinno być zaadresowane na:

**Centrum Doskonalenia Nauczycieli
ul. Bydgoska 21
64-920 Piła pok.123 I piętro**

i oznaczone adnotacją: **„OFERTA – opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile” z dopiskiem: "nie otwierać przed 12.02.2016 r. godz. 10:00".**

Uwaga:

W przypadku braku powyższych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert

Ofertę należy złożyć do **12.02.2016 r. do godz. 09:30**
na adres:

**Centrum Doskonalenia Nauczycieli
ul. Bydgoska 21**

64-920 Piła
Pok.123 I piętro

Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wydaje poświadczenie złożenia oferty.

2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.02.2016 r. o godz. 10:00 w

Centrum Doskonalenia Nauczycieli
ul. Bydgoska 21
64-920 Piła
Sala 122 I piętro

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915)
2. Wszystkie wartości w ofercie muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrągleń należy dokonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. W cenę oferty muszą być wliczone wszystkie koszty związane z realizacją umowy, jakie poniesie Wykonawca w przypadku wybrania jego oferty.
4. Cenę należy obliczyć zgodnie ze sposobem wskazanym w Formularzu ofertowym.
5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
7. W trakcie wykonywania zamówienia publicznego Zamawiający dopuszcza zmianę ceny, zgodnie z § 11 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust. 2 ustawy).
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ (art. 91 ust. 1 ustawy).
10. Jeżeli w toku postępowania zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku** (art. 91 ust. 3a ustawy).
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ust. 1 ustawy).
12. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy).

13. W trakcie wykonywania zamówienia publicznego Zamawiający dopuszcza zmianę ceny, zgodnie z § 11 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu, wg poniżej podanego kryterium:

- a) cena ofertowa brutto – 95 %
- b) termin złożenia kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej – 5 %

2. Opis sposobu obliczania punktacji:

- a) cena ofertowa brutto – 95%

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{bad}} * 95, \text{ gdzie}$$

C - ilość punktów jaką otrzyma oceniana oferta w kryterium cena ofertowa brutto

$C_{\min}$ - najniższa cena ofertowa brutto

C_{bad} - cena ofertowa brutto podana w ofercie ocenianej

- b) maksymalny termin złożenia kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej – 5 %

Zamawiający dopuszcza określenie terminu wyłącznie w dniach.

Nie zachowanie powyższego warunku będzie podstawą odrzucenia oferty.

Określa się maksymalny termin złożenia kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 2 wzoru umowy od daty zawarcia umowy - 30 dni.

Oceniana oferta otrzyma:

T=0 punktów za zaoferowanie **30** dniowego terminu

T=1 punkt za zaoferowanie **29** dniowego terminu

T=2 punkty za zaoferowanie **28** dniowego terminu

T=3 punkty za zaoferowanie **27** dniowego terminu

T=4 punkty za zaoferowanie **26** dniowego terminu

T=5 punktów za zaoferowanie **25** dniowego terminu

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 30 dni lub niewskazanie przez Wykonawcę terminu w Formularzu ofertowym przyjmuje się, że Wykonawca zaoferował termin 30 dniowy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu krótszego niż 25 dni przyjmuje się, że Wykonawca zaoferował termin 25 dniowy.

- c) wyliczenie ogólnej ilości punktów ocenianej oferty

$$P = C + T, \text{ gdzie}$$

P - ogólna ilość punktów ocenianej oferty

C - ilość punktów jaką otrzyma oceniana oferta w kryterium cena ofertowa brutto

T - ilość punktów jaką otrzyma oceniana oferta w kryterium termin złożenia kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu z postępowania, który złożył najkorzystniejszą ofertę, z punktu widzenia kryteriów zawartych w SIWZ.

4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 92, 94 i 95 ustawy)

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w pkt 1 ppkt 1) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub jeżeli nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w art. 180 ust. 2 pkt. 3 i 4 ustawy.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy. W celu jej zawarcia, Wykonawca przybędzie do siedziby Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1.
7. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. WARUNKI UMOWY

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 179 – 198 ustawy).

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

Środkami ochrony prawnej, przysługującymi Wykonawcy w niniejszym postępowaniu są:

1. ODWOŁANIE

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-198 ustawy

2. SKARGA DO SĄDU

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy - WZÓR
2. Oświadczenie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy
3. Oświadczenie dot. art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp - WZÓR
4. Wykaz wykonanych usług – WZÓR (załączniki nr 4)
5. Wykaz osób - WZÓR (załączniki nr 5)
6. Wzór umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres do korespondencji:

Nr telefonu:

Nr faksu:

e-mail:

Nr NIP:

W związku z ogłoszonym postępowaniem o wartości poniżej 209 000 euro prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła

I. Zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w załączonym wzorze umowy za cenę ofertową:

Lp.	Zakres czynności do wykonania	Cena netto w zł	Wartość podatku VAT w zł (obliczona od wartości z kol. 2)	Cena brutto w zł (suma wartości z kol. 2 i 3)
	1	2	3	4
1	Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa § 1 ust. 2 wzoru umowy			
2	Wykonanie czynności, o których mowa w § 1 ust. 3 wzoru umowy			
3	Cena ofertowa brutto w zł (suma wartości z kol. 4):			

słownie cena ofertowa brutto: **złotych**
**groszy**

Oferuję maksymalny termin złożenia kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dni*

*(W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu dłuższego niż 30 dni lub niewskazanie przez Wykonawcę terminu w Formularzu ofertowym przyjmuje się, że Wykonawca zaoferował termin 30 dniowy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu krótszego niż 25 dni przyjmuje się, że Wykonawca zaoferował termin 25 dniowy)

II. Oświadczamy, że:

1. Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)) spełniamy warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia; tj wykazujemy się zrealizowaniem, co najmniej w zakresie przebudowy lub remontu budynku o kubaturze co najmniej 5 000 m³ na kwotę nie mniejszą niż 30 000 zł brutto każda
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. dysponujemy co najmniej:
 - 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
 - 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych,
 - 1 osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Akceptujemy warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i wzorze umowy.
 3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
 4. Zapoznaliśmy się z wszystkimi warunkami przystąpienia do przetargu i wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
 5. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym wzorem.

III. Oświadczamy, że:

- ☐ **jesteśmy**
- ☐ **nie jesteśmy**

czynnym podatnikiem podatku VAT (zaznaczyć właściwe znakiem „x”)

IV. Oświadczamy, że wybór oferty (zaznaczyć właściwe znakiem „x”):

- ☐ **będzie**
- ☐ **nie będzie**

prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (informacja, o której mowa w art. 91 ust. 3a pzp)

(zaznaczyć właściwe znakiem „x”)

Uwaga:

W przypadku gdy wybór oferty **prowadzić będzie** do powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa powyżej należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazanie ich wartość bez kwoty podatku

.....

.....

.....

..... dn. r.

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby umocowanej
do dokonywania czynności w imieniu Wykonawcy

.....
pieczęć firmy

Przedmiot zamówienia:

opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła

OŚWIADCZENIE W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nazwa Wykonawcy:.....

Siedziba Wykonawcy:.....

Oświadczam, iż na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.* (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dn. r.

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby
umocowanej do dokonywania czynności
w imieniu Wykonawcy

.....
pieczęć firmy

Przedmiot zamówienia:

opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła

OŚWIADCZENIE

Imię i Nazwisko Wykonawcy:.....

Siedziba Wykonawcy:.....

Oświadczam, że na dzień składania ofert:

☐ **należę***

☐ **nie należę**

do grupy kapitałowej.

*W przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy wypełnić poniższą listę.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.

2.

..... dn. 201..... r.

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis osoby
umocowanej do dokonywania czynności
w imieniu Wykonawcy

.....
pieczęć firmy

Przedmiot zamówienia:

opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie Termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła

Nazwa Wykonawcy:.....

Siedziba Wykonawcy:.....

**Wykaz wykonanych oraz w przypadku świadczeń okresowych wykonywanych
w okresie ostatnich trzech lat głównych usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia**

Lp.	Przedmiot usługi	Kubatura budynku (co najmniej 5 000 m3)	Wartość usługi brutto PLN (co najmniej 30 000 zł brutto)	Data wykonania		Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana
				Rozpoczęcie (miesiąc/rok)	zakończenie (miesiąc/rok)	
1	2	3	4	5	6	7

Uwaga: W wykazie należy podać minimum 2 usługi oraz załączyć dowody (zgodnie z Rozdziałem VI. pkt 1 ppkt 2) SIWZ).

..... dn. r.

.....
pieczęćka firmy

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis
osoby umocowanej do dokonywania
czynności w imieniu Wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na wykonanie Termomodernizacji i kompleksowej wielobranżowej modernizacji instalacji wewnętrznych w budynku
Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile, ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła

Nazwa Wykonawcy:.....

Siedziba Wykonawcy:.....

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Lp	Imię i nazwisko	Uprawnienia (należy wpisać rodzaj oraz nr uprawnień)	Informacje o podstawie dysponowania osobami ¹	Minimalne wymagania dotyczące uprawnień wskazanych osób
1				uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej
2				uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych
3				uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych

Uwaga: Wykaz należy wypełnić zgodnie z Rozdziałem VI pkt 1 ppkt 3 SIWZ

..... dn. r.

.....
czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis
osoby umocowanej do dokonywania
czynności w imieniu Wykonawcy

.....
pieczęć firmy

¹ Należy wskazać podstawę do dysponowania osobami, a w przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy)